

MBS Portal

<https://energieportal.montafonerbahn.at/>






Inhalt





1. Registrierung	2
1.1 Geschäftspartner verknüpfen	2
2. Features.....	3
2.1 Übersicht	3
2.2 PIN-Code.....	3
2.3 Mein Vertrag	4
2.4 Verbräuche	5
2.5 Kostenüberblick.....	5
2.6 Vollmachten	6
2.7 Postfach.....	7
2.8 Mein Account	7
3. Passwort vergessen	7

1. Registrierung

Die Registrierung erfolgt mit E-Mail-Adresse und Passwort. Auch eine Telefonnummer ist bei der Registrierung verpflichtend anzugeben.

Registrieren

Anrede *	 Bitte wählen ... ▼
Titel	 <input type="text"/>
Vorname *	 <input type="text"/>
Nachname *	 <input type="text"/>
Telefonnummer *	 +43 <input type="text"/>

E-Mail-Adresse *	 <input type="text"/>
E-Mail-Adresse bestätigen *	 <input type="text"/>
Passwort *	 <input type="password"/>
Passwort bestätigen *	 <input type="password"/>

Nutzungsbedingungen akzeptieren * (anzeigen)



Felder, die mit einem * gekennzeichnet sind, sind verpflichtend.

[<< Zurück zum Login](#) [» Los gehts](#)

Füllt der Kunde das aus, wird eine E-Mail zur Bestätigung an seine angegebene E-Mail-Adresse gesendet. Der Kunde muss den Link darin anklicken, dadurch wird sein Konto bestätigt und er kann sich danach im Portal anmelden.


1.1 Geschäftspartner verknüpfen

Ein SAP Geschäftspartner kann über die Kombination von Kundennummer und Vertragskontonummer im Portal hinzugefügt werden.


 **Geschäftspartner / Vertragskonto hinzufügen** 

Vertragskonto hinzufügen ×

Kundennummer:



Vertragskontonummer:



[» Aktivieren](#)

Beim erstmaligen Login nach der Registrierung erscheint diese Meldung automatisch. Ein Geschäftspartner (= eine Kundennummer) kann nur einmalig im Portal verknüpft werden.

Willkommen



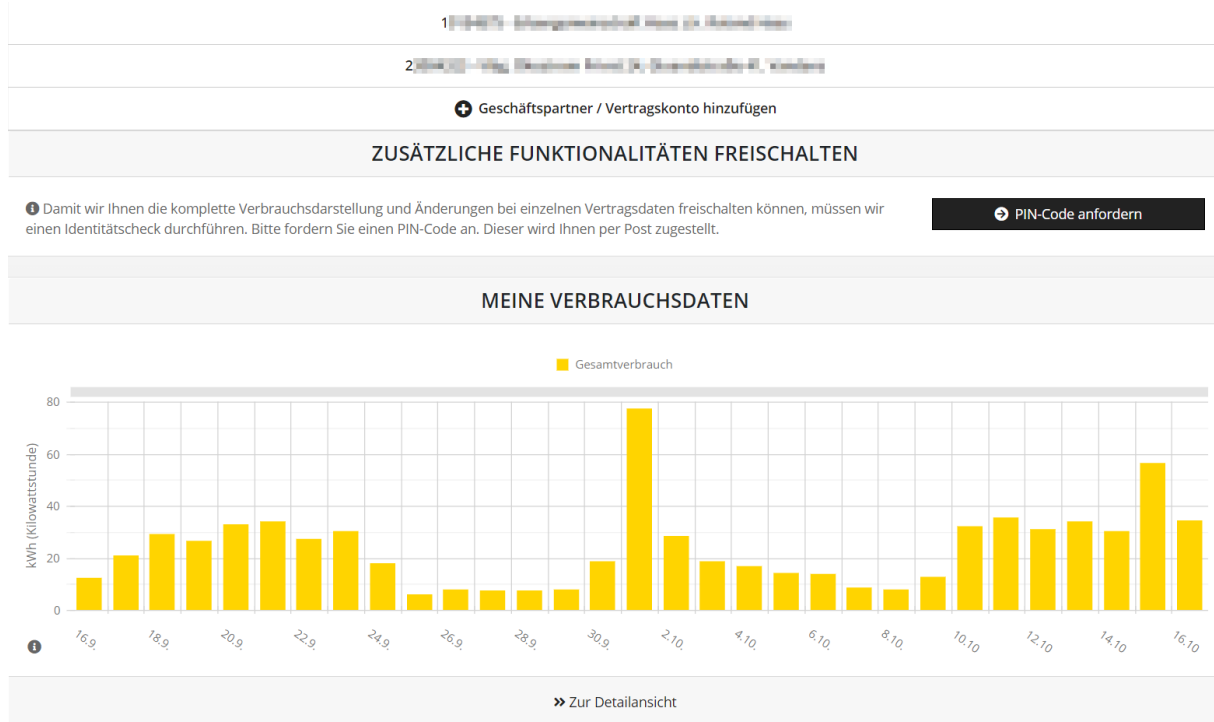
Liebe Kunden, zu Ihrem Konto gibt es aktuell keine aktiven Verträge. Bei den nachfolgenden Verträgen handelt es sich um Musterverträge, die Ihnen die Funktionalitäten des Portals näher bringen sollen. Ihre persönlichen Vertragskonten werden nach der Eingabe Ihrer Kundennummer und einer Ihrer Vertragskontonummern angezeigt.

Überspringen

Vertrag hinzufügen

2. Features

2.1 Übersicht



In der Übersicht sieht der Kunde seine Verbrauchsdaten des oben ausgewählten Vertragskontos.

2.2 PIN-Code

Der Pin-Code wird für zusätzliche Funktionen im Portal benötigt. Damit bestätigt der Kunde, dass er auch wirklich derjenige an der Verbrauchsstellen-Adresse ist. Der Pin-Code wird per Post an die Verbrauchsstellen-Adresse des Kunden zugesandt. Diese Schreiben gehen einmal wöchentlich zum Versand, in der Regel sollte der Code innerhalb von maximal 14 Tagen beim Kunde sein. Dann kann der Pin-Code auf dem Schreiben im Portal eingegeben werden, damit die Viertelstundenauslesung aktiviert wird.

ZUSÄTZLICHE FUNKTIONALITÄTEN FREISCHALTEN

Der PIN-Code wurde angefordert.

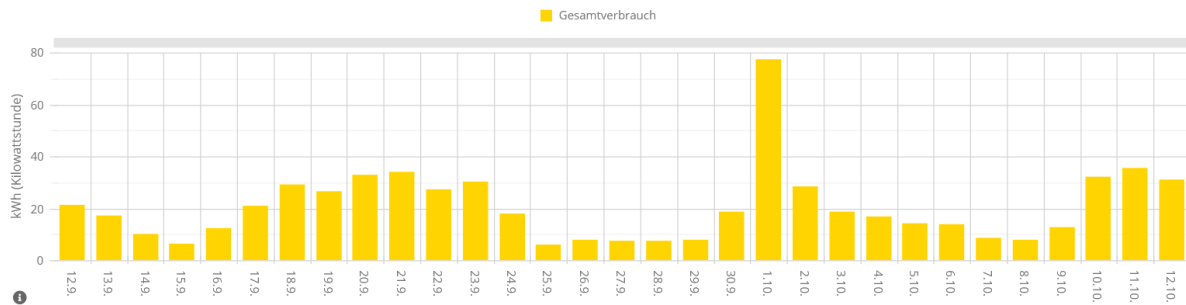
Pin-Code

Freischalten

Ein PIN-Code ist derzeit zu Ihnen unterwegs. Eine erneute Anforderung ist ab 20.10.2022 16:25:46 möglich.

Wurde der Pin-Code eingegeben, können bei Smart Meter Kunden die Viertelstundenwerte angefordert werden.

MEINE VERBRAUCHSDATEN



Das Portal stellt Ihnen einmal monatlich Ihre täglichen Verbrauchswerte zur Verfügung. Wünschen Sie eine tägliche Bereitstellung Ihrer Viertelstundenwerte, können Sie diese hier kostenlos anfordern. Ihre Daten werden jeweils 36 Monate lang dargestellt. Im Anschluss oder bei Vertragsbeendigung endet die Datenbereitstellung.

Viertelstundenwerte anfordern

Die Anforderung geht dann ins SAP über, wo die Viertelstundenauslesung am Smart Meter aktiviert wird.

Anforderung erfolgreich eingegangen

Ihre Anforderung der Viertelstundenwerte ist bei uns eingegangen und wird bearbeitet. Die Aktivierung erfolgt in der Regel innerhalb von ein bis zwei Tagen. Sollten bis dahin keine Werte im Portal erscheinen, wenden Sie sich bitte mit Ihrer Bearbeitungsnummer bei unserem Kundenservice.

Ihre Bearbeitungsnummer lautet: 2509835

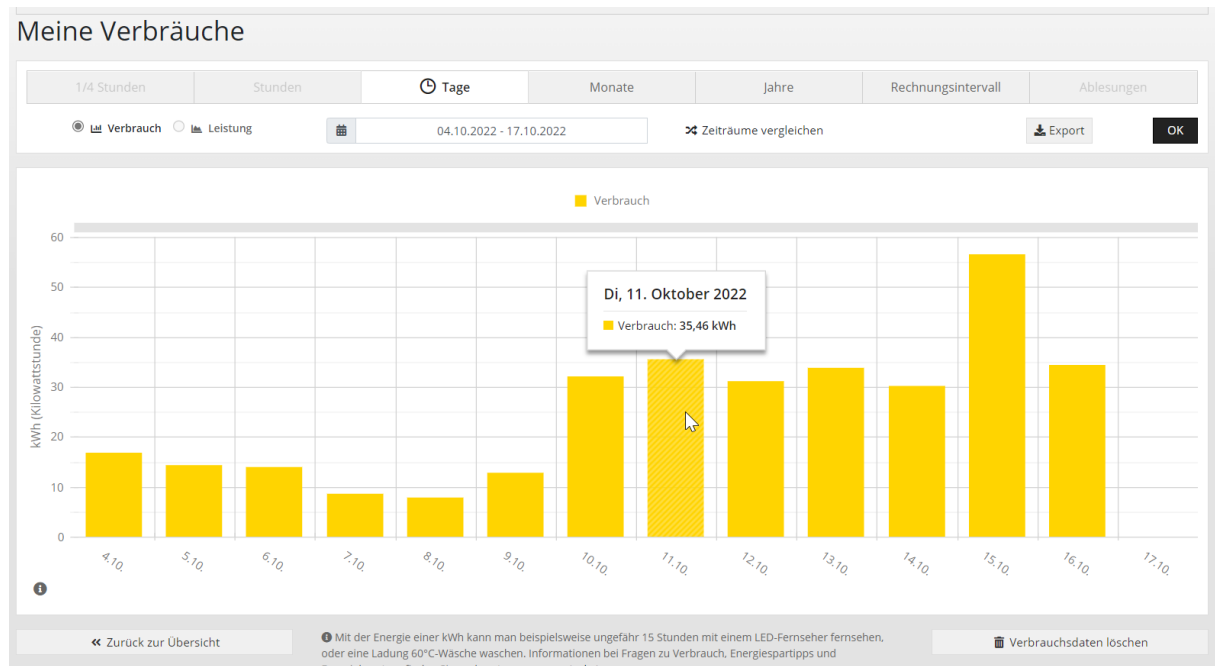
2.3 Mein Vertrag

In dieser Ansicht sieht der Kunde seine Vertragsdaten.

MEIN VERTRAG	NETZBETREIBERINFORMATION
Kundennummer: 00000000000000000000	Netzbetreiber: Montafonerbahn AG
Produkt: VlbG_Ökostrom Privat 24	Standort: 00000000000000000000
Vertragskonto: 00000000000000000000	Zählpunkt: AT 006220 00000000000000000000
Vertragsbeginn: 01.04.2003	Lieferant: Montafonerbahn AG
Adresse: 00000000000000000000 00000000000000000000 00000000000000000000 00000000000000000000	Zählertyp: Smart Meter-Zähler 5(60) MA309MH4 6.2
<input checked="" type="checkbox"/> Zusätzliche Vertragsinformationen	Zählerhersteller: KAIFA
Zusatzbezeichnung zur Anlage	Zählernummer: 00000000000000000000
Umsatzsteuer-ID	Lastprofiltyp: H0 AT - Haushalt
Kostenstelle	Netzebene: 7
Das Ändern oder Ergänzen der Kundendaten ist erst nach erfolgreicher PIN-Bestätigung möglich.	Nutzungsrecht: 22.0000000 kW

2.4 Verbräuche

Unter dem Menüpunkt „Verbräuche“ werden die Verbrauchsdaten detailliert dargestellt. Hier kann der Kunde verschiedene Intervalle auswählen (je nachdem welche vorhanden sind – ¼ Stunden bis Jahresintervall). Beim Rechnungsintervall wird der Verbrauch je vergangener Rechnung angezeigt.



Es können verschiedene Zeiträume miteinander verglichen werden, zudem ist ein Export als Excel möglich.

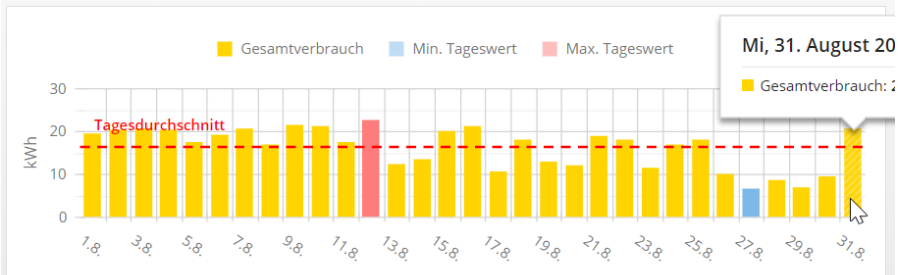
2.5 Kostenüberblick

Im Kostenüberblick werden alle vorhandenen Rechnung zur verknüpften Kundennummer angezeigt.

The screenshot shows the 'Kostenüberblick: VlbG. Ökostrom' page. At the top, it displays the address: 'Friedr. 24, Gländstraße 41, Vandans'. Below this, it shows 'Teilbetrag: EUR 67,00 (Kabel-TV im Teilbetrag enthalten!)' and 'Nächste Fälligkeit am: 07.11.2022'. The 'Verbrauchs- & Kosteninformation' section shows 'August 2022' and an 'Anzeigen' button. The main table lists bills with the following data:

Rechnung #	Zeitraum	Saldo	Betrag
Rechnung # 10079115 vom 15.04.2022	Zeitraum: 26.03.2021 - 31.03.2022	Saldo: 602,96 €	Betrag: 1.400,00 €
Rechnung # 10004024 vom 19.04.2021	Zeitraum: 18.04.2020 - 25.03.2021	Saldo: -607,64 €	Betrag: 140,00 €
Rechnung # 10019000 vom 22.09.2020	Zeitraum: 14.03.2020 - 14.09.2020	Saldo: 12,96 €	Betrag: 100,00 €

Bei Smart Metern kann auch eine Verbrauchs- & Kosteninformation für einen ausgewählten Monat angezeigt werden. Dort wird im SAP eine Simulationsrechnung für den jeweiligen Monat gemacht und im Portal dargestellt.



Vertragskonto **2000001, Wbg. Österreich Power 24, Glarndorferstraße 41, Vandans**

Verbrauch	503 kWh
Tagstrom HT	347 kWh
Nachtstrom NT	156 kWh
Stromlieferung	70,53 €
Netzdienstleistungen	23,02 €
Abgaben	0,50 €
Summe exkl. USt.	60,72 €
Stromkosten (inkl. Netzdienstleistungen, gesetzliche Zuschläge, Abgaben und 20% USt.)	71,22 €

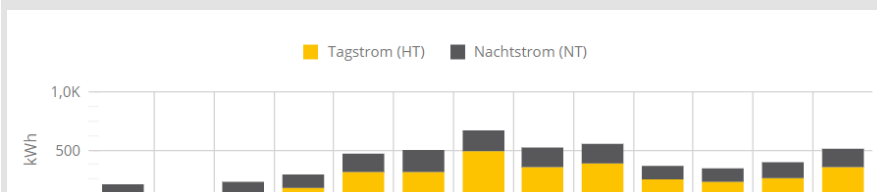
Energie und Kosten sparen

Auf www.montafonerbahn.at finden Sie unter "Energiesparen" hilfreiche Tipps wie Sie Ihren Stromverbrauch reduzieren können.

Für Fragen ist der MBS Kundenservice gerne für Sie da - Telefon: 05556 9000, E-Mail: info@montafonerbahn.at.

Informationen bei Fragen zu Verbrauch, Energiespartipps und Energieberatern finden Sie auch unter www.e-control.at.

ⓘ Die Verbrauchsmengen und Beträge in der Abrechnung können von den monatlichen Verbrauchs- und Kosteninformationen abweichen (z.B. Rundungsdifferenzen, unterschiedliche Zeiträume, rückwirkende Änderungen).



2.6 Vollmachten

Wurde der Pin-Code eingegeben, können unter diesem Menüpunkt Vollmachten angezeigt und verwaltet werden. Das betrifft Freigaben von Verträgen und Zählpunkten zur Einsicht im Portal.


DATENFREIGABEN

Anfragen (0)		Laufende Freigaben (0)		Beendete Freigaben (0)	
Status	Zählpunkt, Adresse	Bevollmächtigter	Typ	Gültigkeitsbeginn	Gültigkeitsende


Keine offenen Freigaben vorhanden

2.7 Postfach

Im Postfach werden alle Portalmeldungen und E-Mails zum Kunden gespeichert und abgelegt.

 **POSTFACH**

Anzahl Nachrichten: 1

No #0001000539	Betreff: Aktivierung der Lastprofilauslesung Ihres Smart Meters	Empfangen: 18.10.2022	 Löschen
----------------	---	-----------------------	---

2.8 Mein Account


Hier können die Daten wie E-Mail-Adresse, Passwort, Tel-Nr, Name geändert werden. Auch können hier alle verknüpften Geschäftspartner verwaltet und gelöscht werden.

3. Passwort vergessen

Ist ein Nutzer im Portal registriert und weiß sein Passwort nicht mehr, kann er bei der Login-Seite über „Passwort vergessen“ sein Passwort zurücksetzen. Er gibt seine E-Mail mit der er registriert ist ein und erhält dann ein Mail mit Absprung aufs Portal, wo er ein neues Passwort festlegen kann.

Passwort vergessen

E-Mail-Adresse *

 E-Mail-Adresse

Felder, die mit einem * gekennzeichnet sind, sind verpflichtend.

[« Zurück zum Login](#) [» Passwort zurücksetzen](#)